

ALGEMENE VOORWAARDEN – LM ALLTECH

1. Algemeen

- 1.1** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, leveringen en overeenkomsten van **LM AllTech**, zowel rechtstreeks aan particuliere of professionele klanten als in onderaanneming voor derden.
- 1.2** De voorwaarden gelden voor alle activiteiten die LM AllTech uitvoert, waaronder lekdetectie, technische bijstand, onderhoudswerken, inspecties en andere ondersteunende of bouwgerelateerde opdrachten.
- 1.3** Door een opdracht te plaatsen of uit te voeren, verklaart de klant of opdrachtgever zich akkoord met deze algemene voorwaarden.
- 1.4** De toepassing van de btw-verleggingsregeling (indien van toepassing) wordt bepaald volgens de Belgische btw-wetgeving.

2. Diensten

- 2.1** LM AllTech biedt lekdetectiediensten en technische ondersteuning aan voor zowel particuliere als professionele klanten, inclusief opdrachten in onderaanneming.
- 2.2** Onze diensten bestaan uit het opsporen van lekkages met gespecialiseerde apparatuur en het uitvoeren van technische werkzaamheden in opdracht van derden.
- 2.3** Wij geven advies op basis van onze bevindingen, maar voeren zelf geen herstellingswerken uit, tenzij dit vooraf schriftelijk overeengekomen is.
- 2.4** Wanneer LM AllTech werkt in onderaanneming, gebeurt dit steeds op basis van de instructies van de hoofdaannemer of opdrachtgever. LM AllTech is in dat geval enkel verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de overeengekomen taken en niet voor de eindverantwoordelijkheid van het totale project of eindresultaat.
- 2.5** De rapporten en adviezen van LM AllTech zijn gebaseerd op metingen en observaties op het moment van de inspectie en vormen geen garantie dat het lek zich uitsluitend op die locatie bevindt.

3. Offertes en tarieven

- 3.1** Alle offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders vermeld.
- 3.2** Prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders aangegeven.
- 3.3** Bij toepassing van de btw-verleggingsregeling wordt dit expliciet vermeld op de factuur.
- 3.4** Eventuele bijkomende kosten die tijdens de uitvoering ontstaan en niet in de offerte zijn opgenomen, worden enkel uitgevoerd na overleg met de klant.
- 3.5** Indien tijdens de uitvoering blijkt dat bijkomende werken noodzakelijk zijn om het gevraagde resultaat te bereiken, zullen deze vooraf besproken en afzonderlijk aangerekend worden.

4. Betaling

- 4.1** De door de klant aan LM AllTech verschuldigde bedragen zijn betaalbaar binnen de 14 dagen.
- 4.2** Bij niet-volledige betaling op de vervaldag zijn, van rechtswege en zonder ingebrekestelling, nalatigheidsintresten verschuldigd aan de wettelijke intrestvoet voor handelstransacties, evenals een forfaitaire schadevergoeding van 10% op het openstaand bedrag.
- 4.3** Bij niet-handelstransacties zijn vanaf ingebrekestelling nalatigheidsintresten verschuldigd aan de wettelijke intrestvoet verhoogd met vijf procentpunten, evenals een schadevergoeding overeenkomstig Boek XIX WER inzake schulden van de consument.
- 4.4** De voormelde schadevergoedingen bedragen minimaal €50,00 en maximaal €2.500,00. Deze regeling geldt eveneens ten aanzien van LM AllTech voor bedragen die eventueel aan de klant moeten worden terugbetaald.
- 4.5** Door het niet volledig betalen van een factuur op de vervaldag worden alle schuldvorderingen op dezelfde klant onmiddellijk opeisbaar en is LM AllTech gerechtigd om naar eigen keuze de uitvoering van lopende overeenkomsten op te schorten, gerechtelijke ontbinding te vorderen of deze als nietig te beschouwen, mits voorafgaande ingebrekestelling.
- 4.6** Elke betalingsherinnering kan aanleiding geven tot een administratiekost van €10.
- 4.7** Eventuele betwistingen van facturen moeten binnen 7 dagen na ontvangst schriftelijk worden gemeld.
- 4.8** Het indienen van een klacht of betwisting schort de betalingsverplichting niet op.

5. Loonaanpassing en indexering

- 5.1** De tarieven van LM AllTech worden jaarlijks geïndexeerd, voor het eerst op 1 januari 2026, met 2,5% of volgens de evolutie van de Belgische gezondheidsindex indien deze hoger ligt.
- 5.2** De kilometervergoeding bedraagt €0,42 per kilometer tot en met 31 december 2025 en wordt vanaf 1 januari 2026 aangepast naar €0,4415 per kilometer, behoudens verhoging van het wettelijk tarief.
- 5.3** Bij langdurige opdrachten of raamovereenkomsten behoudt LM AllTech zich het recht voor om prijsaanpassingen door te voeren bij stijging van loonkosten, brandstofprijzen of andere externe factoren.
- 5.4** Deze indexering geldt ook bij onderaanneming, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

6. Toeslagen voor bijzondere werkomstandigheden

- 6.2** Bij werken in koude of risicovolle omstandigheden kan een bijkomende vergoeding worden aangerekend.
- 6.2** Richtlijnen voor toeslagen:
- Koelruimtes (0 °C tot -10 °C): +5% tot +10%
 - Diepvriesruimtes (-18 °C tot -25 °C): +20% tot +35%
 - Extreem diepvrieswerk (onder -25 °C): +30% tot +50%
- 6.3** De toeslag kan worden aangerekend als vaste vergoeding of als verhoging op het uurloon.
- 6.4** LM AllTech vermeldt deze toeslagen duidelijk op offerte of factuur.
- 6.5** Bij afwezigheid van een specifieke afspraak wordt een redelijke vergoeding toegepast conform de gangbare praktijk.

7. Aansprakelijkheid

- 7.1** LM AllTech is enkel aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van bewezen opzet of grove nalatigheid.
- 7.2** LM AllTech is niet aansprakelijk voor gevolgschade, vertragingen, gederfde winst of schade veroorzaakt tijdens testen, tenzij sprake is van fout of nalatigheid.
- 7.3** De aansprakelijkheid van LM AllTech is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van LM AllTech wordt uitgekeerd.
- 7.4** LM AllTech beschikt over een geldige verzekering voor de uitoefening van haar activiteiten.
- 7.5** LM AllTech is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit foutieve of onvolledige informatie die door de klant werd verstrekt.
- 7.6** Bij onderaanneming blijft de hoofdaannemer verantwoordelijk voor coördinatie, veiligheid en planning.

8. Annulering en wijziging

- 8.1** Annulering van een afspraak dient minstens 24 uur vooraf schriftelijk te gebeuren.
- 8.2** Bij laattijdige annulering of afwezigheid kan een forfaitaire vergoeding van €95 incl. btw worden aangerekend.
- 8.3** Wijzigingen gebeuren enkel na schriftelijke instemming van beide partijen.

9. Klachten

- 9.1** Klachten dienen binnen 7 werkdagen schriftelijk te worden gemeld.
- 9.2** LM AllTech onderzoekt de klacht en tracht tot een redelijke oplossing te komen.
- 9.3** Bij gegronde klacht kan LM AllTech de dienst herhalen of een deel van de kosten crediteren.
- 9.4** Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

10. Privacy

- 10.1** Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor dienstverlening.
- 10.2** Klanten kunnen hun gegevens opvragen, verbeteren of het gebruik ervan weigeren.

11. Overmacht

- 11.1** Bij overmacht is LM AllTech niet aansprakelijk voor schade of vertraging.

12. Verzekeringsdoeleinden en rapporten

- 12.1** Rapporten kunnen dienen als basis voor een verzekeringsdossier zonder garantie op aanvaarding.
- 12.2** LM AllTech is niet verantwoordelijk voor beslissingen van verzekeraars.

13. Eigendom van rapporten en foto's

- 13.1** Rapporten en foto's blijven eigendom van LM AllTech tot volledige betaling.
- 13.2** Zonder toestemming mogen deze niet worden gedeeld of aangepast.

14. Insolventie en overlijden

- 14.1** Indien de klant een natuurlijk persoon is, heeft LM AllTech bij diens overlijden het recht om naar eigen keuze ofwel de onderliggende overeenkomst te beëindigen, ofwel de gedwongen uitvoering ervan te vorderen van de erfgenamen.
- 14.2** Indien de klant wordt toegelaten tot of valt onder de insolventiewetgeving, heeft LM AllTech het recht om naar eigen keuze ofwel de onderliggende overeenkomst te beëindigen, ofwel de verdere gedwongen uitvoering te eisen van de door de rechtbank aangestelde insolventiegemandateerden.
- 14.3** LM AllTech brengt haar keuze ter kennis binnen de vijftien (15) dagen nadat zij kennis heeft genomen van het overlijden of de insolventie van de klant, en dit via aangetekend schrijven aan respectievelijk de erfgenamen of de aangestelde insolventiegemandateerden.
- 14.4** In geval van de keuze tot beëindiging van de onderliggende overeenkomst dienen de goederen die eigendom zijn van LM AllTech, binnen de termijn en volgens de modaliteiten zoals vermeld in voormeld aangetekend schrijven, opnieuw in het bezit te worden gesteld van LM AllTech door respectievelijk de erfgenamen of de aangestelde insolventiegemandateerden.
- 14.5** In geval van de keuze tot voortzetting van de onderliggende overeenkomst dienen respectievelijk de erfgenamen of de aangestelde insolventiegemandateerden alle voorwaarden van de onderliggende overeenkomst integraal na te leven.

15. Hoofdelijkheid

- 15.1** Indien meerdere klanten betrokken zijn, zijn zij hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk.

16. Overdracht

- 16.1** Overdracht door de klant is verboden zonder toestemming.
- 16.2** LM AllTech mag de overeenkomst overdragen mits voorafgaande kennisgeving.

17. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

- 17.1** Op alle overeenkomsten is Belgisch recht van toepassing.
- 17.2** Enkel de rechtbanken van het rechtsgebied van de maatschappelijke zetel van LM AllTech zijn bevoegd.
- 17.3** Enkel de Nederlandstalige versie van deze voorwaarden is rechtsgeldig.

18. Beëindiging van de overeenkomst

- 18.1** De overeenkomst of onderaanneming kan niet eenzijdig en zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving worden beëindigd.
- 18.2** Behoudens dringende reden dient elke partij een opzegtermijn van twee (2) maanden, zijnde zestig (60) kalenderdagen, te respecteren, te rekenen vanaf de dag van de schriftelijke kennisgeving.
- 18.3** Tijdens de opzegtermijn blijven alle verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst onverkort van toepassing.
- 18.4** In onderling en schriftelijk akkoord kunnen partijen afwijken van de opzegtermijn zoals bepaald in dit artikel.